

## **DU PREVENTION ET SUIVI EN GYNECOLOGIE ET ORTHOGENIE POUR LES SAGES FEMMES**

**Responsables de l'enseignement :** V. LETOUZEY - S. RIPART - V. COURTIN

### **PUBLIC CIBLE**

**Formation continue :**  
Titulaires du diplôme d'état de Sage-Femme

**Capacité d'accueil :** limitée.

### **OBJECTIFS DE LA FORMATION**

Réactualiser les compétences en matière de suivi gynécologique et de santé générale des femmes.

### **COMPETENCES ACQUISES**

Avoir une pratique adaptée aux recommandations.

Savoir assurer le suivi gynécologique de prévention et la prescription de contraception.

Acquérir des compétences pour pratiquer l'IVG médicamenteuse.

### **ORGANISATION PEDAGOGIQUE**

• 3 modules d'enseignements en présentiel à l'UFR de Médecine site de Nîmes- Volume horaire total d'enseignement : 79h

• Stage : 14h ou 28h  
-4 demi-journées de consultation en Gynécologie pour tous les candidats (14h)  
*-4 demi-journées de stage IVG (14h) OBLIGATOIRE pour les candidats souhaitant être conventionnés pour pratiquer des IVG médicamenteuses.*

Durée: 1 an ( de novembre à mai)

### **VALIDATION**

Assiduité aux cours

Stage : 14h

Examen écrit : QCM (1h)



**UNIVERSITÉ DE  
MONTPELLIER**



### **CANDIDATURE**

#### **CANDIDATURE:**

Depuis le site de l'offre de formation—déposer lettre de motivation + CV + copie des diplômes (**avant l'ouverture des inscriptions**)

#### **DROITS D'INSCRIPTION**

##### **Formation continue :**

Sans prise en charge institutionnelle : 750€\*

Avec prise en charge institutionnelle : 1500 €\*

##### **Tarifs susceptibles d'être modifiés**

\*A ces montants s'ajoutent les frais de bibliothèques 34€

#### **INSCRIPTION ADMINISTRATIVE**

Après obtention d'une autorisation d'inscription

Dès l'ouverture du site des inscriptions (juin/ juillet) jusqu'à la date limite de dépôt de dossier indiqué sur l'autorisation d'inscription

Dossier à télécharger sur le site de l'UFR de Médecine Montpellier-Nîmes.

[DU DIU Faculté de Médecine de Montpellier-Nîmes \(umontpellier.fr\)](http://umontpellier.fr)

**L'inscription administrative doit être réalisée avant le début de l'enseignement.**



### **POUR PLUS D'INFORMATIONS:**

**Secrétariat Universitaire** Véronique DA COSTA-REIS  
04.66.02.81.29 / veronique.da-costa-reis@umontpellier.fr